

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИНЯТО:
Ученым советом ДОННУ
28.05.2021 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ДОННУ
от 28.05.2021 г. № 104/05

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Профиль

Образовательная программа

Бакалавриат

Квалификация

Академический бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

(очная, заочная и др.)

Донецк 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования.....	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
2.5. Профессиональные стандарты, на основе которых разработана ОПОП бакалавриата.....	10
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО ...	12
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	18
4.1. Учебный план	18
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин	20
4.3. Программа научно-исследовательской работы (НИР).....	20
4.4. Программы учебной и производственной практик	21
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	25

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ	26
ОПОП БАКАЛАВРИАТА	26
5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс	26
5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	27
5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса	31
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА	33
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	35
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	36
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата	37
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в ДОННУ, по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика представляет собой комплекс основных характеристик образования, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы учебных и производственных практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 990;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятый Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015 г. № 55-ІНС (с изменениями и дополнениями);
- Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников;

- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки ДНР;
- Устав ГОУ ВПО «ДОННУ»;
- Локальные акты ДОННУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.

Цель программы заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом роста спроса на специалистов с цифровыми компетенциями и в соответствии с требованиями информационного общества и задачами цифровой трансформации; в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, анализировать, умения и навыки принятия решений, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО РФ и проекта ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, а также требованиями профессиональных стандартов; в обновлении и развитии образовательных стратегий и технологий с опорой на передовой российский опыт.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.

Срок освоения 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации для очной формы обучения, 4,5 года – для заочной формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.

Трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский как государственный язык Донецкой Народной Республики.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата

Лица, имеющие аттестат о среднем образовании или диплом среднего профессионального образования и желающие освоить образовательную программу бакалавров по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, зачисляются в бакалавриат по результатам оценок из Сертификата ГИА или документа о результатах ЕГЭ, с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленной задачи (УК-1); способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Лица, имеющие диплом среднего профессионального образования родственных направлений подготовки укрупненных групп 09.00.00 информатика и вычислительная техника и 38.00.00 Экономика и управление и желающие освоить программу бакалавриата, зачисляются на обучение по результатам вступительных испытаний с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения программы бакалавриата по данному направлению.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

– **06 Связь и информационно-коммуникационные технологии** (в сферах: анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием),

- **07 Административно-управленческая и офисная деятельность** (в сфере анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий),
- **08 Финансы и экономика** (в сферах: бизнес-анализа; организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- технологический;
- проектный;
- консалтинговый;
- инновационно-предпринимательский;

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: проектирование архитектуры предприятия; стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием; организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием; аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

Объектами профессиональной деятельности выпускников данной магистерской программы с учетом ее профессиональной направленности, являются:

- рынки ИКТ, инновации в сфере ИКТ;
- проекты развития систем и сервисов организации;
- создание (модификация) и сопровождение информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности;
- проекты в области информатизации;
- жизненный цикл информационной системы;

– методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии в сферах: – анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; – стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; – организации и управления процессами	<i>Научно-исследовательский</i>	– организация и управление исследованиями новых рынков ИКТ; – поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в области бизнес-информатики; – подготовка научных публикаций по бизнес-информатике; – участие в научно-исследовательских проектах, относящихся к области бизнес-информатики; – организация научной работы в бизнес-информатике.
	<i>Аналитический</i>	– анализ, моделирование и формирование интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений и структур гос. управления; – аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием
	<i>Организационно-управленческий</i>	– взаимодействие с профильными специалистами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем; – оформление документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем или технологических решений; – разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИС. – управление ИТ-сервисами;

жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; — аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием 07 Административно-управленческая и офисная деятельность в сферах: — анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий. 08 Финансы и экономика в сферах: — бизнес-анализа организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем	<i>Технологический</i>	— управление сопровождением эксплуатации информационных систем; — управление данными, информацией и контентом предприятия; — организация и управление процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием;
	<i>Проектный</i>	— управление ИТ-проектами предприятия; — разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентации процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия; — разработка и реализация проектов цифровой трансформации предприятия;
	<i>Консалтинговый</i>	— аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий; — консультирование по вопросам рационального выбора информационных систем; — консультирование по вопросам организации бизнес и ИТ-процессов, управления ИТ-инфраструктурой предприятия; — консультирование заинтересованных сторон по вопросам жизненного цикла информационных систем;
	<i>Инновационно-предпринимательский</i>	— создание инновационного бизнеса за счет применения цифровых технологий — анализ информационных технологий ;на возможность применения в ИТ-проектах предприятия или для создания нового предприятия; — применение информационных и цифровых технологий при создании новых бизнес-моделей, цифровых продуктов, ИТ-сервисов и совершенствовании бизнес-процессов;

2.5. Профессиональные стандарты, на основе которых разработана ОПОП бакалавриата

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.012	Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 ноября 2014 г. №915н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2014 г., регистрационный № 35273), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
2.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. №629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
3.	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 г., регистрационный № 34714), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
4.	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
5.	06.016	Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 893н

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
		(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2014 г., регистрационный № 35117), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
6.	06.022	Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34882), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
7.	06.035	Профессиональный стандарт «Разработчик Web и мультимедийных приложений» утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 г., регистрационный № 45481).
8.	06.042	Профессиональный стандарт «Специалист по большим данным», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 июля 2020 г. № 405н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 августа 2020 г., регистрационный № 59174).
9.	06.043	Профессиональный стандарт «Специалист интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 г. № 95н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019 г., регистрационный № 54635).
07. Административно-управленческая и офисная деятельность		
10.	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030).
08. Финансы и экономика		
11.	08.001	Профессиональный стандарт «Специалист по платежным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 204н (зарегистрирован 23 апреля 2015 г., регистрационный № 37025).

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
11.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 807н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный № 52408).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. УК-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые). УК-4.И-5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.И-1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.
Безопасность жизнедеятельно	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной	УК-8.И-1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
сти	жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. УК-8.И-2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества. УК-11.И-2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Бакалавр, освоивший образовательную программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен проводить	ОПК-1.И-1. Выявляет возможности для достижения

моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария.	предприятием своих стратегических целей за счет использования информационных систем и информационных технологий. ОПК-1.И-2. Совершенствует процессы организации за счет использования информационных систем и информационных технологий. ОПК-1.И-3. Применяет инструментальные средства для моделирования текущего и целевого состояний архитектуры предприятия.
ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом.	ОПК-2.И-1. Осуществляет анализ рынка информационно-коммуникационных технологий. ОПК-2.И-2. Выявляет бизнес-потребности в информационном обеспечении и формализует требования к ИТ-решениям. ОПК-2.И-3. Анализирует и документирует различные альтернативные варианты решений для удовлетворения потребностей бизнеса. ОПК-2.И-4. Оценивает альтернативные решения в контексте их использования.
ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации.	ОПК-3.И-1. Реализовывает и обеспечивает поддержку процессов, относящихся к различным фазам жизненного цикла информационных систем. ОПК-3.И-2. Осуществляет проектирование ИТ-решений на основании требований к решениям. ОПК-3.И-3. Разрабатывает алгоритмы и приложения на бизнес-ориентированных языках программирования. ОПК-4.И-4. Внедряет информационные системы. ОПК-3.И-5. Демонстрирует навыки разработки и управления ИТ-сервисов.
ОПК-4. Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.	ОПК-4.И-1. Осуществляет анализ и моделирование информационных потоков организации. ОПК-4.И-2. Использует методы и программные средства для сбора, обработки и анализа бизнес-информации. ОПК-4.И-3. Обладает навыками формирования и обоснования ИТ-решения для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-5.И-1. Демонстрирует навыки эффективного взаимодействия с клиентами и партнерами. ОПК-5.И-2. Демонстрирует навыки командной работы. ОПК-5.И-3. Проводит переговоры и разрешает конфликты. ОПК-5.И-4. Имеет навыки организации профессионального обучения клиентов и партнеров.
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых	ОПК-6.И-1. Самостоятельно организует научно-исследовательскую деятельность. ОПК-6.И-2. Проводит научные исследования в области бизнес-информатики. ОПК-6.И-3. Выполняет экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики. ОПК-6.И-4. Формирует научные отчеты, публикации,

решений в области информационно-коммуникационных технологий.	аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности.
--	--

Бакалавр, освоивший программу подготовки бакалавриата, с присвоением квалификации «Академический бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа подготовки бакалавриата.

Тип задач	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
аналитический	ПК-1. Способность анализировать экономические системы среднего, крупного масштаба и сложности для целей концептуального, функционального и логического проектирования и моделирования	06.022 «Системный аналитик» ОТФ: С6; ТФ: С/01.6-С/13.6
	ПК-2. Умение изучать условия работы предприятия в электронной среде, разрабатывать стратегию интернет-продвижения, формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие в среде Интернет	06.043 «Специалист по интернет-маркетингу»
	ПК-3. Способность анализировать проблемы и условия развития экономической системы, элементов архитектуры предприятия, возможностей использования ИС и ИКТ	08.037 «Бизнес-аналитик»
научно-исследовательский	ПК-4. Умение проводить регламентацию процессов подразделений, а также внедрять системы процессного управления, оптимизировать бизнес-процессы архитектуры организации	07.007 «Специалист по процессному управлению»
	ПК-5. Способность разрабатывать модели анализа больших данных с использованием существующей методологической и технологической инфраструктуры	06.042 «Специалист по большим данным»
организационно-управленческий	ПК-6. Способность использовать количественные методы и математические модели для принятия управленческих решений	08.037 «Бизнес-аналитик»

Тип задач	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ПК-7. Способность управлять разработкой серии продуктов и организовать взаимодействие с клиентами и работу группы менеджеров используя современные стандарты и методики	06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»
	ПК-8. Умение управлять информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия, проектировать ИТ-инфраструктуру, разрабатывать регламенты для управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия	06.014 «Менеджер по информационным технологиям»
технологический	ПК-9. Способность организовать работу платежной системы и управлять изменения в процессе ее эксплуатации	08.001 «Специалист по платежным системам»
	ПК-10. Умение использовать технологии управления процессами и проектами по совершенствованию использования информационных ресурсов, осуществлять техническую поддержку ИТ-сервисов и контента	06.015 «Специалист по информационным системам»
проектный	ПК-11. Способность развивать и внедрять технологии управления проектами в области ИТ любого масштаба в условиях высокой неопределенности, вызываемой запросами на изменения и рисками организационного окружения проекта	06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий»
	ПК-12. Умение проектировать архитектуру электронного предприятия, внедрять новые компоненты ИТ-инфраструктуры	06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»
консалтинговый	ПК- 13. Способность выполнять технико-экономическое обоснование проектов инженерных продуктов и технологий по этапам проектной деятельности	06.013 «Специалист по информационным ресурсам»
инновационно-предпринимательский	ПК-14. Способность внедрять новые методы управления проектами в области ИТ на основе анализа действующей архитектуры и планов миграции;	06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий»
	ПК-15. Умение использовать инструментальные средства для обработки, анализа и оценки параметров	06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»

Тип задач	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	проекта, разрабатывать новые инструментов и методы управления проектами в области ИТ	технологий»

Более детально соответствие типов задач сформированным профессиональным компетенциям в разрезе обобщенная трудовая функция / трудовая функция отдельным выбранным профессиональным стандартам, индикаторы достижения компетенций и результаты обучения представлены в рабочих программах учебных дисциплин, рабочих программах практик и программе государственной итоговой аттестации.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется: учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; программами научно-исследовательской, производственной, учебной и преддипломной практик; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

График учебного процесса по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций (зачётно-экзаменационных сессий), практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Календарный график учебного процесса и сведенный бюджет времени (в неделях) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика представлен на сайте: очная форма обучения: <http://www.donnu.ru/sveden/education#section5>.

4.1. Учебный план

Образовательная программа 38.03.05 Бизнес-информатика реализуется кафедрой бизнес-информатики.

Учебные планы для очной и заочной форм обучения представлены на официальном сайте ДОННУ <http://www.donnu.ru/sveden/education#section2>.

Он состоит из календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени, информации о практиках и государственной аттестации, типового учебного плана на весь период обучения.

Учебный план имеет модульную структуру, ориентирован на технологии проектного обучения, комплексную организацию практик (учебная: ознакомительная, производственная: технологическая, преддипломная) и научно-исследовательской работы.

Учебный план определяет основное содержание подготовки, срок обучения, перечень учебных дисциплин базовой (обязательной) части и вариативной части (формируемая участниками образовательных отношений и их трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах) продолжительность и характер практик, зачетов и экзаменов, продолжительность подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и государственной аттестации, каникул.

Общая трудоемкость по очной форме обучения освоения ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика – 240 зачетных единиц

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют профиль программы. Перечень, объем, распределение аудиторной нагрузки по видам учебных занятий и форма контроля дисциплин вариативной части (по выбору вуза и по выбору студента) соответствует требованиям рынка труда.

В Блок 2 «Практики» входят учебная практика: ознакомительная (4 семестр), производственная практика: технологическая (6 семестр), производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная (7,8 семестр); производственная практика: преддипломная (8 семестр). В раздел «Итоговая государственная аттестация» входит сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Объём недельной аудиторной нагрузки при освоении программ бакалавриата в очной форме обучения семестрах запланирован в объёме 30 часов (без факультативов).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с требованиями ФГОС ВО составляет не более 50% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока для программ бакалавриата.

Для каждой дисциплины (модуля), практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (экзамен или зачет).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Оригинал учебного плана находится в учебном отделе ДОННУ и на выпускающей кафедре бизнес-информатики, электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

По всем дисциплинам учебного плана разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО и утверждены в установленном порядке рабочие программы учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору.

Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин находятся на выпускающей кафедре бизнес-информатики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Содержание и качество их оформления отвечает требованиям.

Каждая рабочая программа учебной дисциплины содержит описание области применения и места дисциплины в учебном процессе; структуру и описание (постановку целей, задач, требований к результатам освоения) дисциплины; индикаторы достижения выделенных компетенций, содержание дисциплины и формы организации учебного процесса, тематический план; контрольные вопросы к промежуточной аттестации; для дисциплин, формой контроля по которым является экзамен – образец экзаменационного билета; критерии оценивания по видам; списки необходимого материально-технического обеспечения, рекомендованной литературы, информационных ресурсов, программного обеспечения.

4.3. Программа научно-исследовательской работы (НИР)

НИР реализуется на выпускающей кафедре бизнес-информатики ДОННУ в 7,8 семестрах рассредоточено в объеме 9 з.е. Студенты привлекаются к научно-исследовательской работе, основными этапами которой являются:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
- исследование и выбор методов моделирования для решения экономических задач;
- изучение проблем развития системы реферирования научных публикаций;
- анализ критериев эффективности научных исследований по проблемам информатизации, внедрения Web-приложений, построения архитектуры предприятия;
- исследование и разработка моделей бизнес-процессов в управлении;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

По итогам работы студенты готовят отчеты по НИР, которые выполняются в рамках направления дипломной работы и повышают результативность исследований. Формой отчетности по производственной

практике (научно-исследовательская работа) является отчет, в котором заполняются все необходимые разделы согласно индивидуального задания научного руководителя. Защита отчета проходит на кафедре бизнес-информатики.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО и ГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» обязательными являются учебная и производственная, в том числе преддипломная практики, которые представляют собой вид подготовки, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Студенты проходят практики ООО «Центр экономического взаимодействия республик» (№1541/02-37/20, действует до 01.07.25), ООО «ТРАНССТРОЙ» (№ 716/02-37/21, действует до 01.07.22), ГУ «Институт экономических исследований» (№15/16, действует до 01.04.26), ГУП ДНР «ЭНЕРГИЯ ДОНБАССА» (№719/02-37/21, действует до 01.07.22), ЧАО ТСП «Алеко-сервис» (№813/02-37/21, действует до 01.07.22), Министерство доходов и сборов ДНР (№90/02-37/16, действует до 25.04.26), ФЛП Карманова Юлия Иосифовна (№162/02-37/21, действует до 01.07.25), ООО «Донремас» (№1424/02-37/20, действует до 30.06.24), ООО «Народная производственная компания» (№866/02-37/21, действует до 01.07.25), ООО «Деловые связи» (№814/02-37/21, действует до 01.07.25).

По направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (ознакомительная) стационарная (2 курс обучения) 4,5 зачетных единиц, 162 ч.;
- производственная (технологическая) практика (3 курс обучения) 4,5 зачетных единиц, 162 ч.;
- производственная (научно-исследовательская работа) рассредоточенная (4 курс), 324 ч.;
- производственная: преддипломная практика (4 курс обучения) – 6 зачетных единиц, 216 ч.

Рабочие программы производственной (НИР, технологический практикум, рассредоточенной), учебной и преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика ориентированы на формирование комплекса практических умений и навыков в строгом соответствии с трудовыми функциями профессиональных стандартов.

Учебная (ознакомительная) практика проводится на базе лаборатории кафедры бизнес-информатики или в сторонних организациях по профилю профессиональной деятельности (предприятиях, организациях, компаниях,

учреждениях, фирмах разных типов), а также в структурных подразделениях ДОННУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Прохождение практики в сторонних учреждениях организуется в соответствии с заключенными договорами о сотрудничестве.

Практика проводится в четвёртом семестре и после сдачи сессии за второй курс в соответствии с графиком учебного процесса в течение трех недель. Целью учебной практики является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных при изучении курсов «Оптимизационные методы и модели», «Введение в бизнес-информатику», «Информационно-коммуникационные технологии на предприятии», «Программирование», «Теоретические основы информатики», а также, формирование первичных профессиональных практических навыков и компетенций по выбранной специальности.

Задачами учебной практики являются:

закрепление полученных теоретических знаний на практике для решения актуальных задач управления предприятием;

приобретение навыков работы с информационными технологиями предприятия (организации, учреждения), на основе которой генерируются самостоятельные выводы и предложения;

осуществление обработки технико-экономической информации для построения портрета предприятия и разработки технического задания;

обеспечение комплексного характера организации производственной практики, т.е. установление межпредметных связей изученных дисциплин;

изучение и анализ конкретных финансово-экономических ситуаций управления экономическими объектами в рыночных условиях;

ознакомление с современным состоянием развития компьютерной техники, сетевых технологий, программного обеспечения, информационных систем;

формирование навыков работы с информационными системами, используя средства компьютерных коммуникаций, для обеспечения информационной безопасности;

совершенствование навыков решения профессиональных задач на конкретном рабочем месте;

развитие общего кругозора и эрудиции студентов, повышение их общего интеллектуального уровня;

ознакомление с современной базой научной, научно-методической и справочной литературы по проблемам информационных технологий;

приобретение умений и навыков самостоятельной работы.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен получить следующие практические навыки по информационным технологиям:

разработка технического задания на создание информационной системы;

выявление основных характеристик предприятия;

расчет основных экономических показателей;

расчет показателей эффективности труда;

выявление основных характеристик предприятия;

построение организационной структуры предприятия.

Производственная (технологическая) практика ориентирована на профессиональную практическую подготовку студентов и базируется на освоенной программе по учебной практике, а также базовых дисциплин профессионального цикла.

Практика проводится в шестом семестре и после сдачи сессии за третий курс в соответствии с графиком учебного процесса в течение трех недель и проходит на предприятиях (организациях, учреждениях).

Цели практики:

закрепление и углубление теоретических знаний, которые были получены в процессе обучения;

формирование у студента профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных решений в определенных производственных условиях;

овладение современными методами управления проектами на предприятиях;

ознакомление с объектом практики и рассмотрение его бизнес-процессов.

Задачи производственной практики:

приобретение необходимых компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности;

приобретение умений применения системного подхода в процессе исследовательской деятельности;

получение практических навыков решения профессиональных задач в области управленческой, консалтинговой и финансово-экономической деятельности с использованием экономико-математических методов и моделей и средств вычислительной техники;

приобретение практических навыков организационно-управленческой деятельности в трудовом коллективе;

обеспечение комплексного характера организации производственной практики, т.е. осуществление межпредметных связей изученных дисциплин;

приобретение навыков работы с программами бизнес-анализа (Bpwin4.1 фирмы Computer Associates), системного моделирования (Project Expert), статистического моделирования (Phstat, Stat Plus), MS Office, СКМ MATLAB, графического редактора Visio 2003.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен получить следующие практические навыки:

изучение основных характеристик предприятия;

расчет основных экономических показателей;

построение организационной структуры предприятия;

анализ финансовой отчетности предприятия;

анализ конкурентной позиции предприятия;

Преддипломная практика – часть основной образовательной программы высшего профессионального образования, которая представляет собой одну из форм организации учебного процесса, обеспечивающая формирование профессиональной компетенции будущего выпускника.

Практика проводится в восьмом семестре параллельно с подготовкой выпускной квалификационной работы и после сдачи сессии за четвертый курс в соответствии с графиком учебного процесса в течение четырех недель и проходит на предприятиях (организациях, учреждениях).

Преддипломная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы, решение поставленной проблемы для конкретного предприятия на основе применения студентами полученных теоретических знаний, умений и навыков практической деятельности. Практика осуществляется на договорных началах между университетом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями.

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области информатизации и разработки архитектуры предприятия для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

получение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

умение правильно формулировать задачи, выбирать методы и методику исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью;

применение современных информационных технологий при проведении научных исследований;

развитие способностей и умений анализировать и презентовать полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (выпускной квалификационной работы);

формирование навыков оформления результатов выполненной работы согласно установленным нормативным документам.

В результате прохождения учебной, производственной и научно-исследовательской преддипломной практики студент должен собрать необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения учебной (ознакомительной), производственной (технологической) и преддипломной практики студент должен актуализировать аналитическую базу для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы); включить результаты научно-исследовательской работы в дипломную работу, завершив полный цикл самостоятельных научных и практико-ориентированных исследований.

Оригиналы сквозных программ практик и каждой из них находятся на выпускающей кафедре бизнес-информатики, их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы: дипломной работы. Дипломная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, в полном объеме успешно завершившие освоение основной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося, осваивающего образовательную программу бакалавриата выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (требованиям ФГОС ВО и проекта ГОС ВО) и основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. Дипломная работа носит практико-ориентированный характер, выполняется в соответствии с заданием, по заказу предприятий (баз практики) и включает элементы научных исследований и предполагает анализ разнообразных источников (в т. ч. электронных ресурсов), теоретическую проработку выбранной проблемы, сбор первичных материалов и их обработку, построение модели архитектуры и (или) решение конкретных задач в рамках известных регламентов и стандартов по управлению информационными ресурсами и контентом с помощью современных математических методов, моделей, инструментальных средств и информационных технологий.

Выпускная квалификационная работа должна носить заверченный характер: иметь внутреннюю логику, содержать постановку и грамотное решение задач моделирования бизнес-процессов и управления элементами архитектуры, оценку результативности предлагаемых решений и рекомендации по их дальнейшему использованию. Выпускная квалификационная работа должна основываться на собственных разработках автора, полученных им оригинальных решениях и рекомендациях.

Оригиналы программы государственной итоговой аттестации находятся на выпускающей кафедре бизнес-информатики,

Их электронные версии размещены на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» во вкладке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

5.1. Педагогические кадры, обеспечивающие учебный процесс

Данная образовательная программа обеспечивается научно-педагогическими кадрами ДОННУ (кафедр бизнес-информатики, философии, истории России, высшей математики и математических методов в экономике, экономической теории, финансов и банковского дела, учета, анализа и аудита, прикладной статистики). Кадровый состав, реализующий данную образовательную программу, представлен на официальном сайте ДОННУ: <http://donnu.ru/sveden/employees#section5>

Профессорско-преподавательский состав кафедр имеет базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимается научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по направлению подготовки бакалавриата 38.03.05 Бизнес-информатика, составляет 75 %. Ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют 15,7 % преподавателей. Преподаватели профессионального блока имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемых дисциплин. Не менее 75 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному блоку, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекаются не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций.

Кафедра бизнес-информатики (создана в 2020 г. путем объединения кафедр экономической кибернетики и моделирования экономики) осуществляет подготовку специалистов образовательного уровня «бакалавр» по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Математические методы в экономике) и 27.03.05 Инноватика, а также завершает подготовку специалистов в рамках сетевой образовательной программы 38.04.05 Бизнес-информатика (IT-инновации в бизнесе).

Преподаватели Блока 1 «Дисциплины-модули» имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемых дисциплин, прошли повышение квалификации в ведущих образовательных организациях Российской Федерации.

Таким образом, кафедра бизнес-информатики представляет собой интегрированный комплекс и базовую площадку подготовки специалистов с цифровыми компетенциями, где подготовка студентов трех программ бакалавриата завершается подготовкой их как специалистов более высокого уровня квалификации по учебным планам, которые отвечают современному уровню развития экономики постиндустриального типа.

Кафедрой разрабатываются и внедряются в учебный процесс новые дистанционные технологии, современные курсы, которые отвечают

потребностям информационного общества, активно используется практико-ориентированный подход.

Систему повышения квалификации как целенаправленного непрерывного совершенствования профессиональных компетенций преподавателей в форме: прохождения курсов повышения квалификации или приравненных к ним тематических и проблемных семинаров; стажировки в научно-исследовательских и в ведущих вузах соответствующего профиля; перевода кандидатов наук на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций; обучения в аспирантуре и пребывания в докторантуре; подготовки и издания монографии, учебника или учебного пособия соответствующего профиля с грифом ДОННУ) за последние пять лет прошли все 100% преподавателей.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика формируется в ДОННУ на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки сетевой образовательной программы. Основной задачей информационно-технического обеспечения образовательной деятельности ДОННУ является повышение эффективности образовательного процесса на основе выработки и проведения научно обоснованной технической политики по внедрению информационно-телекоммуникационных технологий в учебную, воспитательную, научно-исследовательскую и административно-хозяйственную деятельность Университета.

Развитая информационно-технологическая инфраструктура вуза позволяет проводить все виды дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся (табл. 1,2,3). Материально-техническую базу подготовки бакалавров 38.03.05 Бизнес-информатика составляет учебный корпус №8, расположенный по адресу: г. Донецк, ул. Челюскинцев 198 а, общей площадью 5242,8 м².

Таблица 1

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование объекта	Адрес местонахождения	Всего		В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	
		Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь кабинетов, м ²	Количество оборудованных учебных кабинетов	Общая площадь, м ²
Учебный корпус № 8	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	68	1698,4	0	0

Студенты также имеют возможность использования других объектов для занятий спортом, библиотечных фондов, объекты организации питания и охраны здоровья (табл. 3).

Таблица 2

**Сведения о наличии объектов спортивной инфраструктуры,
библиотечных фондов, объектов питания и охраны здоровья**

Наименование объекта	Адрес	Площадь (количество мест)
Сведения о наличии библиотек		
Библиотека	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	3035,5
Читальный зал № 1 иностранной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	58,1
Читальный зал № 2 гуманитарных наук	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	246,4
Читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	149,3
Читальный зал № 4 периодической литературы	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	189,5
Читальный зал № 5 мультимедиа-центра	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 22	30
Читальный зал справочно-библиографической и информационной работы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	102,4
Зал электронной информации	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	122,9
Зал каталогов	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	103,9
Абонемент научной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	176,5
Абонемент учебной литературы	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	543,7
Абонемент художественной литературы	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	308,4
Сведения о наличии объектов спорта		
Спортзал 1	83001, г. Донецк, ул. Университетская, д. 24	450,4
Спортзал 2	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	450
Спортзал 3	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	336
Спортзал 4	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	108
Спортзал адаптивной физической культуры	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 12	70
Спортивная площадка	83001, г. Донецк, пр. Театральный, д. 13	2 250
Сведения об условиях питания обучающихся		
Буфет 11	83015, г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а	139,6
Столовая «Бригантина»	83001, г. Донецк, ул. Р. Люксембург, д. 8	6 752,8
Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся		
Медицинский пункт	83001, г. Донецк, пр. Гурова, д. 6	32,2

Для организации и ведения учебного процесса ГОУ ВПО «ДОННУ» располагает электронно-образовательные ресурсами; электронно-образовательной средой; обучающими компьютерными программами по отдельным предметам и темам, профессиональными пакетами программ по направлениям подготовки, компьютерными программами для проведения научных исследований, программами компьютерного тестирования,

электронными справочными пособиями, энциклопедиями, учебными и методическими пособиями.

Оборудование учебных аудиторий, лабораторий, методических кабинетов, компьютерных классов позволяет эффективно проводить все виды занятий. Научное и учебное оборудование, приборы и аппаратура на 100% удовлетворяет потребностям учебного процесса, позволяет обучать студентов современным методам исследований, новейшим технологиям.

Особенности направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика предполагают проведение занятий в компьютерных классах. Все компьютеры подключены к локальной сети университета и сети Интернет, что расширяет возможности преподавательского и студенческого состава, как в освоении современных компьютерных технологий, так и в поиске информации для научной работы. На сегодняшний день учебно-материальная база кафедры бизнес-информатики в целом обеспечивает выполнение преподавательским и учебно-вспомогательным персоналом своих функциональных обязанностей и позволяет обеспечить необходимый уровень проведения лекционных и практических занятий в учебных аудиториях.

Перечень лабораторий, которые обеспечивают учебный процесс магистров направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика согласно учебному плану и их оснащенность приведена в табл. 3.

Таблица 3

Оборудование и программное обеспечение специализированных компьютерных лабораторий, которые обеспечивают выполнение учебного плана

	Наименование компьютерной лаборатории, ее площадь (м ²)	Наименование дисциплины по учебному плану	Кол-во ПК	Наименование пакетов прикладных программ	Возм. доступа в Интернет (+/-)
1	Компьютерная лаборатория ауд. №101 68,8 м ²	Информационно-коммуникационные технологии на предприятии Теоретические основы информатики Базы данных Web-технологии и web-дизайн Web-программирование Теория систем и системный анализ Теория и математические методы принятия решений Архитектура предприятия Моделирование бизнес-процессов Управление проектами	14	1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614); 2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919); 3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений); 4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: AnyLogic, Arena, Audit Expert, FreeLab, Cache, Scilab, R Studio, Powersim, Win QSB, MSM, Project expert, Sales expert, Statistica, Maple, Python, Eclipse, Free Pascal, Marketing Exper, Tries Mode, Prolog, ER-win, Антивирус Касперского, statistica neural networks, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Oracle, Blender, 1C Предприятие, Business Studio,	+

	Наименование компьютерной лаборатории, ее площадь (м²)	Наименование дисциплины по учебному плану	Кол-во ПК	Наименование пакетов прикладных программ	Возм. доступа в Интернет (+/-)
		Современные платежные системы		Visual Basic, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.	
2	Компьютерная лаборатория ауд. №102 35,9 м²	Имитационное моделирование Анализ данных Корпоративные информационные системы Вычислительные системы, сети и коммуникации Информационные системы в электронном бизнесе Информационные системы в бухгалтерском учете (1С «Бухгалтерия») Аналитика корпоративных данных Прикладные решения «1С: ERP Управление предприятием» Интеллектуальный анализ данных Методы и модели бизнес-прогнозирования Статистика	12	1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614); 2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919); 3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений); 4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: AnyLogic, Arena, Audit Expert, FreeLab, Cache, Scilab, R Studio, Powersim, Win QSB, MSM, Project expert, Sales expert, Statistica, Maple, Python, Eclipse, Free Pascal, Marketing Exper, Tries Mode, Prolog, ER-win, Антивирус Касперского, statistica neural networks, Linux Fedora, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Oracle, Blender, 1С Предприятие, Business Studio, Visual Basic, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.	+
	Компьютерная лаборатория ауд. №103 68,8 м²	Моделирование экономики Модели электронного бизнеса Управление ИТ-проектами и процессами Введение в бизнес-аналитику Оптимизационные методы и модели Теория риска и моделирование рисков ситуаций Электронная коммерция Рынки ИКТ и организация продаж Информационный бизнес	11	1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614); 2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919); 3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений); 4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: Arena, Audit Expert, FreeLab, Scilab, R Studio, Python, Eclipse, Free Pascal, Marketing Exper, Tries Mode, Prolog, Powersim, ER-win, Антивирус Касперского, Linux Fedora, Statistica, Libre Office, Maple, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Blender, Win QSB, MSM, Project expert, Sales Expert, 1С Предприятие, statistica neural networks, Business Studio, Visual Basic, КОМПАС-3D LT, Paint.NET, Gimp.	+
	Итого		37		

Материально-техническое обеспечение образовательной программы размещено на официальном сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/objects>).

5.3. Фактическое учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено на сайте университета (<http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объёме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах дисциплин и практик).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ДОННУ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (таблицы 4-6).

Таблица 4

Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

№ п/п	Типы изданий	Количество названий	Количество экземпляров
1.	Научная литература	184084	644295
2.	Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ)	36	312
3.	Социально-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	228	-
4.	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники по профилю (направленности) образовательных программ)	139	158
5.	Библиографические издания (текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю (направленности) образовательных программ)	2754	6015

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Донецкой Народной Республики в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Таблица 5

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного индивидуального дистанционного доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС НБ ДонНУ; Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ; Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ; Научная электронная библиотека eLibrary, РФ; ЭБС «Юрайт», РФ
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Электронная библиотека диссертаций РГБ, РФ (Договор № 095/04/0131) Информационные системы «Кодекс» и «Техэксперт», РФ (Соглашение о сотрудничестве № 43/136 от 01.11.2016 с ежегодным продлением) Научная электронная библиотека eLibrary, РФ (Лицензионное соглашение № 4699 от 02.02.2009 действующее) ЭБС «Юрайт», РФ , раздел «Легендарные книги» (Договор № 3721 от 14.02.2008 (бессрочный)) Электронная библиотека КДУ «Book on Lime», РФ (Лицензионный договор № 23-01/18 от 28.06.2018 (бессрочный)) Информационный фонд в области стандартизации, ДНР (НПЦ стандартизации, метрологии и сертификации) (Договор № 08/3295 от 28.12.2018 действующий) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (тестовый доступ) БД Polpred.com Обзор СМИ (тестовый доступ) ЭБС БиблиоТех (тестовый доступ) Научная электронная библиотека «Киберленинка» (свободный доступ) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – (свободный доступ)
3.*	Сведения о наличии материалов в Электронно- библиотечной системе ДонНУ	Все дисциплины и практики учебного плана обеспечены электронными материалами в электронно-библиотечной системе ГОУ ВПО «ДОННУ»
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Нет

Таблица 6

**Обеспечение периодическими изданиями направления подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика**

№ п/п	Наименование издания	Вид издания
1	Дифференциальные уравнения и процессы управления	Электронный научный журнал
2	Информационные процессы : Электронный научный журнал = Information processes	Электронный научный журнал
3	Компьютерра:	Электронный компьютерный журнал
4	Математическое моделирование	Электронный журнал
5	Кибернетика и системный анализ. – К.: Институт кибернетики им. В.М. Глушкова	журнал
6	Вестник Московского университета. Серия 15. Вычислительная математика и кибернетика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та	журнал
7	Новое в экономической кибернетике	сборник научных трудов
8	Проблемы теории и практики управления. – М.: Общество с ограниченной ответственностью Международная медиа-группа	журнал
9	Бизнес-информатика и математические методы. – М.: Академиздатцентр «Наука» РАН	журнал
10	Бизнес-информатика предприятия. – К.: ЧП «Бизнес-информатика предприятия»,	Научно-практический журнал
11	Экономист. – М.: изд-во «Экономист»	журнал
12	Маркетинг, менеджмент инноваций. – СумГУ.: ИТД «Университетская книга»	журнал
13	Инновации и инвестиции. – М.: ООО «Русайнс».	журнал
14	Экономика и менеджмент инновационных технологий. – М.: Международный научно-инновационный центр	Электронный журнал
15	Управление инновациями: теория, методология, практика. – Новосибирск.: ООО «Центр развития научного сотрудничества»	Журнал
16	Инновации. – СПб.: ООО «Трансфер-Инновации»	Журнал

**6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА,
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА**

Социокультурная среда Донецкого национального университета опирается на определенный набор норм и ценностей, которые преломляются во всех ее элементах: в учебных планах, программах, учебниках, в деятельности преподавателей и работников университета.

В Законе ДНР «Об образовании» поставлена задача воспитания **нового поколения специалистов**, которая вытекает из потребностей настоящего и будущего развития ДНР.

Воспитательный процесс в ДОННУ является органической частью системы профессиональной подготовки и направлен на достижение ее **целей** – формирование современного специалиста высокой квалификации, который владеет надлежащим уровнем профессиональной и общекультурной компетентности, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой идеологически-ориентированной гражданской позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей. Поэтому система воспитательной и социальной работы в университете направлена на формирование у студентов патриотической зрелости, индивидуальной и коллективной ответственности, гуманистического мировоззрения.

Опираясь на фундаментальные ценности, вузовский коллектив формирует воспитательную среду и становится для будущих специалистов культурным, учебным, научным, профессиональным, молодежным центром.

Реалии сегодняшнего дня выдвигают на передний план актуальные вопросы патриотического воспитания подрастающего поколения, обусловленные потребностями становления молодого государства.

С целью **формирования и развития у студентов патриотического самосознания**, безграничной любви к Родине, чувства гордости за героическую историю нашего народа, стремления добросовестно выполнять гражданский долг планируются и проводятся мероприятия по патриотическому воспитанию. Среди них: акция «Георгиевская ленточка»; информационная рубрика «Хроника Победы»; торжественный митинг у мемориала «Твоим освободителям, Донбасс», посвящённый годовщине освобождения Донбасса от фашистских захватчиков; торжественный митинг и возложение цветов к стеле погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; праздничный концерт ко Дню Победы; показ на телеэкранах, размещенных в корпусах университета, видео о войне, о героях войны и городах-героях; выставка фронтовых фотографий «Мы памяти этой навеки верны»; проведение Брейн-ринга, посвящённого 75-й годовщине победы в Великой Отечественной войне; подготовка и презентация видеожурнала «Бессмертный полк учетно-финансового факультета»; общеуниверситетский конкурс видеороликов «Мои ветераны»; фото-конкурсы «Дорога памяти», «Память народа», Подвиг народа»; лекции, на которых проводятся параллели с событиями настоящего времени и др.

С целью **формирования у молодежи высокого гражданского сознания**, активной жизненной позиции студенты активно привлекаются к участию в следующих общегородских мероприятиях: Парад Памяти 9 мая; День ДНР 11 мая; День мира; День флага ДНР и других.

Формирование современного научного мировоззрения и воспитание интереса к будущей профессии реализовались через проведение деловых, ролевых, интеллектуальных игр, дискуссионных площадок, открытых трибун, конкурсов, тренингов, олимпиад, презентаций, круглых столов и конференций

на факультетах и кафедрах. В рамках изучаемых дисциплин проводятся тематические вечера, конкурсы, просмотры и обсуждение соответствующих фильмов, встречи с учеными, практиками, мастер-классы и прочее.

Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры студентов прививается через такие мероприятия, как: акция «Добро-людям!»; конкурс стихотворений ко «Дню матери» (29 ноября); разработан, утвержден и реализован план внутриуниверситетских мероприятий в рамках общегородской акции «Растим патриотов»; лекции со студентами-первокурсниками всех факультетов об истории родного края, города; сформированы и успешно работают волонтерские отряды.

Для реализации задач **обеспечения современного разностороннего развития молодежи**, выявления творческого потенциала личности, формирования умений и навыков ее самореализации и воспитания социально-активного гражданина ДНР в университете проводятся развлекательные, информационные, организационно-правовые мероприятия, такие как: Гусарский бал, конкурс творческих работ «ДОННУ, который я люблю»; конкурс на лучшую творческую работу среди вузов ДНР на тему «Новороссия. Юзовка. Будущее начинается в прошлом»; Дебют первокурсника; систематические встречи студентов с деятелями культуры и искусства, премия «За дело», тематические концерты и конкурсы талантов на факультетах, вечера поэзии и авторской музыки, игра-забава «Крокодил», КВН и др.

С целью **формирования здорового образа жизни**, становления личностных качеств, которые обеспечат психическую устойчивость в нестабильном обществе и стремление к жизненному успеху, повышения моральной и физической работоспособности будущих активных граждан молодой Республики для студентов проводятся: спартакиады и спортивные соревнования, тематические квесты «Мы за здоровый образ жизни», «Сигарету – на конфету», «Квест первокурсника», День здоровья, эстафеты и состязания.

Все направления качественной организации воспитательной работы в Донецком национальном университете строятся на основе теоретических, методологических и методических положений, заложенных в Концепции воспитательной работы в ДОННУ, разработанной в 2015 г.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДАННОЙ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

ГОУ ВПО «ДОННУ» обеспечивает гарантию качества подготовки выпускника, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений

обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения данной ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может включать:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ;
- экзаменационные билеты;
- банк аттестационных тестов;
- комплекты заданий для самостоятельной работы;
- сборники проектных заданий;
- перечни тем рефератов и направлений исследовательской работы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ, проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам или практикам, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (фонды оценочных средств по каждой дисциплине учебного плана хранятся на выпускающей кафедре).

Использование дистанционных образовательных технологий предполагает возможности проверки знаний на основе тестирования в Google Form, другие инструменты интерактивного опроса и контроля уровня подготовки.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

По направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) (ВКР).

Выпускная квалификационная работа должна носить заверченный характер: иметь внутреннюю логику, содержать постановку и грамотное решение задач моделирования и управления социально-экономическими системами или процессами, оценку результативности предлагаемых решений и рекомендации по их дальнейшему использованию. Выпускная квалификационная работа должна основываться на разработках автора, полученных им оригинальных решениях и рекомендациях.

Тематика ВКР основывается на фактическом материале, итогах практик, научных работах преподавателей кафедры, проблемах научных семинаров с широким привлечением специальной литературы (в том числе и иностранной), Интернет-ресурсов, освещающих новейшие достижения науки. При выборе темы учитывается современное состояние экономики, последние требования и достижения экономической науки, актуальность предстоящего исследования.

При этом принимаются во внимание требования к уровню подготовки специалистов, выдвигаемые предприятиями и организациями, на которых предстоит работать выпускникам специальности.

В ходе написания ВКР и представления ее результатов выпускник должен продемонстрировать навыки использования персонального компьютера и соответствующего программного обеспечения для расчетов, анализа или прогнозирования тех или иных показателей, построения моделей и оформления работы.

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Допускается присутствие руководителей и сотрудников организаций, на базе которых проводились исследования, а также студентов и других заинтересованных лиц.

Программа государственной итоговой аттестации, а также методические указания по написанию ВКР хранятся на выпускающей кафедре. Их электронная версия размещена на официальном сайте ДОННУ в разделе «Сведения об образовательной организации» на страничке «Образование» (см. ссылку <http://donnu.ru/sveden/education#section2>).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Программа ориентирует выпускников на освоение имеющихся и проектирование новых информационных систем для бизнеса, внедрение информационных технологий на предприятиях, обеспечивающих цифровизацию экономики.

Особенностью программы является выраженная проектная ориентированность процесса обучения. Большое количество проектной работы дает возможность обучающимся последовательно овладеть необходимым уровнем квалификации, обеспечивает включение выпускников в процесс профессиональной деятельности без дополнительного переобучения.

Вместе с тем, программа предполагает фундаментальную подготовку по естественнонаучным дисциплинам, достаточную для продолжения обучения по программам магистратуры.

Включение в программу междисциплинарных проектов обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых лидерских качеств. Полученные профессиональные знания и умения, компетенции в области управления процессами разработки и внедрения информационных систем и технологий на предприятиях различного уровня, дают возможность выпускникам программы работать в сфере бизнеса, в том числе самостоятельно организовать бизнес на основе разработки и внедрения информационных систем и технологий. Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями.

Организацию системы оценки качества подготовки студентов регулируют следующие локальные акты ДОННУ:

– Методические рекомендации по составлению образовательной программы высшего профессионального образования Донецкого национального университета (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 24.12.2015 г. № 176/05);

– Положение об использовании технологий дистанционного обучения при организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ» (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 28.09.2016 г. № 176/05);

– Положение о порядке организации и проведения Государственной итоговой аттестации студентов в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержденное приказом ректора от 23.03.2016 г. № 73/05 с изменениями, внесенными приказом от 23.11.2016 г. № 222/05;

– Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом ректора от 30.12.2016 г. № 256/05;

– Положение о порядке разработки и содержании фонда оценочных средств по дисциплине, утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДОННУ», протокол от 31.03.2017 г. № 3;

– Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 29.12.2018 г. № 180/05);

– Положение об электронной информационно-образовательной среде (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 15.02.2018 г. № 26/05);

– Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ», утвержден приказом ректора от 15.02.2018 г. № 26/05;

– Порядок организации учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОННУ» о формах, периодичности и порядке контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утверждён приказом ректора от 15.02.2018 г. № 26/05;

– Порядок хранения информации о результатах освоения образовательных программ и поощрении обучающихся в ГОУ ВПО «ДОННУ» (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 15.02.2018 г. № 26/05);

– Положение об организации дистанционного обучения в ГОУ ВПО «ДОННУ» (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 23.05.2018 г. № 62/05);

– Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 30.08.2018 г. № 87/05;

– Положение о внутренней оценке качества образования в Донецком национальном университете, утвержденное приказом ректора от 15.02.2019 г. № 31/05;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГОУ ВПО «ДОННУ» (приказ ГОУ ВПО «ДОННУ» от 30.12.2019 г. № 221/05).

Разработчики:

Зав. кафедрой бизнес-
информатики, доктор
экономических наук, профессор
Руководитель основной
образовательной программы
38.03.05 Бизнес-информатика

Т.О. Загорная

Кандидат экономических наук,
доцент кафедры бизнес-
информатики

О.В. Снегин

Эксперты:

Председатель учебно-
методической комиссии учетно-
финансового факультета

А.А. Блажевич

Директор компании
«Национальное агентство систем
комплексной автоматизации
(НАСКА)»

В.А. Цыбенко

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика разработана на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (проект) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 838.

Структура ОПОП ВО соответствует требованиям вышеуказанных стандартов и включает: общую характеристику; характеристику профессиональной деятельности бакалавра; компетенции выпускника ОПОП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения профиля подготовки; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы; перечень профессиональных стандартов, выбранных в соответствии с заявленным профилем подготовки; фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы; характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников; фонды оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации и другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Стратегической целью реализации ОПОП ВО является подготовка специалистов, обладающих гибкостью и логичностью мышления, умением концентрироваться и переключать внимание, способностью обобщать аналитические данные о новых продуктах и рынках (модуль «Бизнес, движимый информатикой»), грамотно использовать экономические и математические знания (модуль «Методологические основы бизнес-информатики»), набором комплекса цифровых компетенций и навыков (модуль «Информатика, движимая бизнесом»), востребованных на современном рынке труда в рамках аналитического, научно-исследовательского, организационно-управленческого, проектного, технологического, инновационно-предпринимательского, консалтингового типов задач профессиональной деятельности.

Учебный план направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика отражает последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих

формирование компетенций по индикаторам в соответствии с отдельными трудовыми функциями по уровням подготовки; общую трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общую и аудиторную трудоемкость в часах:

Блок 1. Дисциплины (модули):

Базовая часть – 120 з.е.,

Вариативная часть – 90 з.е. (из них 36,5 з.е. - дисциплины по выбору),

Блок 2. Практики – 24 з.е.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация – 6 з.е.

Объем программы бакалавриата: 240 з.е.

Трудоемкость дисциплин по выбору составляет 40,6 % от вариативной части Блоков 1, 2 «Дисциплины», что соответствует Стандарту (не менее 30 %). Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом составляет 48,6 % от общего количества аудиторных занятий, что соответствует нормативу (не более 50 %).

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ГОС ВО и ФГОС ВО. Профессиональные компетенции сформулированы образовательной организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями. Структура плана в целом логична и последовательна. Структура плана в целом логична и последовательна.

В учебном процессе рецензируемой ОПОП ВО предполагается использование дистанционных образовательных технологий и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, анализ конкретных ситуаций, тренинги, подготовку презентаций и защиту индивидуальных заданий, др.

Учебная (ознакомительная) практика предполагает развитие навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в рамках информационно-математического модуля в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в сфере разработки web-приложений, электронной коммерции, web-аналитики и управления сервисами и контентом.

Целью производственной (технологической) практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин общепрофессионального модуля, а также приобретение самостоятельного практического опыта работы на предприятии (в организации) и овладение практическими навыками работы как менеджеров и специалистов по управлению продуктами, информационными ресурсами и системами.

Содержание программы преддипломной практики свидетельствует о ее способности сформировать практические навыки студентов по реализации обобщения результатов теоретической подготовки, приобретении самостоятельного практического опыта работы и овладении навыками работы по избранному профилю, а также сбор информации для последующего выполнения дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует индикаторно-компетентностной модели выпускника.

В качестве конкурентных преимуществ программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав кафедр Учетно-финансового факультета, а также ведущие специалисты-практики. Обеспеченность ОПОП ВО научно-педагогическими кадрами соответствует предъявляемым нормам.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика полностью соответствует требованиям ГОС ВО и ФГОС ВО.

Разработанная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика соответствует заявленному уровню подготовки (бакалавриат), базируется на многолетнем опыте работы школы экономической кибернетики, адаптирована к вызовам информационной экономики, содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в учебном процессе ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Рецензент,

Председатель Учебно-методической
комиссии Учетно-финансового факультета



А.А. Блажевич

ПОДПИСЬ

ЗАВЕРЯЮ

М.Н. МИХАЛЬЧЕНКО

РЕЦЕНЗИЯ

**на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика, разработанную в ГОУ ВПО
«Донецкий национальный университет»**

Общая характеристика. Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанный на основе проекта Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (МОН ДНР) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - бакалавриат по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 838).

Рецензированию подлежали основные структурные элементы ОПОП ВО: учебный план 2021 года набора; рабочие программы дисциплин; программы практик; программа государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств; методические материалы; ресурсное обеспечение преподаваемых дисциплин.

Соответствие требованиям ФГОС ВО. Формирование указанного в ОПОП ВО перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в полном объеме обеспечивается дисциплинами, научно-исследовательской работой и практиками учебного плана, соответствует ГОС ВПО и ФГОС ВО, а также имеющимися научно-исследовательским и материально-техническим ресурсам ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» (ДонНУ) и Учетно-финансового университета. При составлении ОПОП ВО соблюдена необходимая степень участия потенциальных работодателей в определении видов профессиональной деятельности и индикаторной компетентностной модели выпускника в строгом соответствии с требованиями профессиональной среды.

Предусмотренные ФГОС ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика области профессиональной деятельности, а именно 06 Связь и информационно-коммуникационные технологии (в сферах: анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-

коммуникационных технологий управления предприятием; аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием), 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий), 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем), а также профессиональные стандарты входящие в указанные области профессиональной деятельности позволяют вести подготовку по объектам и сферам, ориентированным на процессы аналитической поддержки принятия решений в условиях возрастания роли информационной поддержки, информатизации и автоматизации учета и бизнес-аналитики внутренней отчетности; IT-инфраструктуру деятельности современных сетевых структур; информационное и технологическое обеспечение процесса информатизации и автоматизации бизнес-процессов различного уровня; информационно-аналитическое обеспечение деятельности хозяйствующих субъектов; нормативно-правовое регулирование цифровой трансформации; инновационное предпринимательство.

Структура учебного плана, содержание рабочих программ дисциплин, программ практик и итоговой аттестации.

Структура учебного плана полностью удовлетворяет нормативным требованиям ФГОС ВО и примерной основной образовательной программы. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика это синтез экономико-математических дисциплин (модуль «Методологические основы бизнес-информатики»)); дисциплин современной экономической подготовки (модуль «Бизнес, движимый информатикой»); усиленный блок курсов по формированию комплекса цифровых компетенций и навыков (модуль «Информатика, движимая бизнесом»), а также комплекс практико-ориентированных дисциплин, включенных по предложению представителей профессиональной среды, а именно – управление IT-проектами и процессами, информационные системы в электронном бизнесе, информационные системы в бухгалтерском учете (1С «Бухгалтерия»), аналитика корпоративных данных, прикладные решения «1С: ERP Управление предприятием», что соответствует указанным в ФГОС ВО сферам и видам профессиональной деятельности и сложившимся научно-педагогическим традициям подготовки специалистов по управлению информатизацией в ГОУ ВПО ДОННУ.

Учебным планом предусмотрены все виды практик (в том числе преддипломная), регламентируемые ФГОС ВО, как по перечню и содержанию, так и по объему. Итоговая аттестация, предусмотренная учебным планом, также соответствует требованиям ФГОС ВО.

Все программы дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации разработаны на высоком

профессиональном уровне в строгом соответствии с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторами достижения формируемых компетенций и представлены на сайте ДОННУ со свободным доступом в сети Интернет. Содержание рабочих программ полностью соответствует требованиям и логике подготовки бакалавров как специалистов в сфере электронной коммерции, аналитической поддержки и управлению проектами информатизации, а также обеспечивает формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и требованиями профессиональных стандартов.

Для оценки результатов обучения по учебным дисциплинам и практикам определены показатели и критерии оценивания уровня формируемых компетенций на различных этапах обучения, шкала и процедура оценивания.

Ресурсное обеспечение образовательной программы. Подготовку по программе обеспечивает выпускающая кафедра бизнес-информатики УФФ ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», а также кафедры учетно-финансового факультета, учитывая междисциплинарный характер подготовки.

Соответствие требованиям работодателей и условиям рынка труда. Данное направление является востребованным в регионе в силу необходимости ускорения темпов информатизации и автоматизации, формирования IT-кластеров как особой формы взаимодействия профессиональной среды и системы образования. Ключевым фактором привлекательности данного направления является также необходимость ускорения темпов информатизации в современных реалиях. Остро стоит задача по разделению экономической подготовки на управленческую (менеджмент), аналитическую (учет, диагностика) и прикладную (продукты, платформы и технологии информатизации и цифровизации). Суть прикладной подготовки в углублении (информатика) и трансформации аналитической составляющей, т.к. бизнес-информатики должны легко ориентироваться в особенностях технологии, информатизации, использования информационно-коммуникационных технологий, практике их внедрения.

Общее заключение. Представленная на рецензирование ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», удовлетворяет основным требованиям ГОС ВПО и ФГОС ВО, соответствует современному уровню развития теории и практики управления проектами информатизации и информатизации, а также образовательным традициям, научно-исследовательским и материально-техническим ресурсам ГОУ ВПО ДОННУ.

Директор ООО «НАСКА-ТЕХНО»

В.С. Цыбенко

